**ПРОТОКОЛ № 4**

**Заседание антитеррористической рабочей группы Екатериновского сельского поселения**

|  |
| --- |
|  |

15.12.2023 г. с.Екатериновка

**Председатель:** Абрамова Н.Л.- Глава Администрации Екатериновского сельского поселения.

**Члены рабочей группы:**

Губская М.П.- директор МБОУ СОШ № 27

Инодворская И.Ю. – заведующая МДОУ №49

Дубинина О.Н. – врач общей практики Екатериновской врачебной амбулатории

Бакаева С.В. – директор МБУ СР «СДК Екатериновское с/п»

Меденец Д.Н. – член НД Екатериновского с/п

**Повестка дня:**

1. Обеспечение антитеррористической защищенности объектов культуры при проведении Новогодних и Рождественских праздников.
2. Подведение итогов работы антитеррористической рабочей группы в 2023 году .
3. Утверждение плана работы на 2024 год.

**1 Вопрос** Обеспечение антитеррористической защищенности объектов культуры при проведении Новогодних и Рождественских праздников.

Слушали: Абрамову Н.Л..- Главу администрации Екатериновского сельского поселения, она сообщила о том, что в период проведения Новогодних и Рождественских праздников возрастает риск проведения диверсионно-террористических актов.

Решили:

1.1 Информацию Абрамовой Н.Л. принять к сведению.

1.2. Поручить специалисту по ЧС Администрации Екатериновского сельского поселения (Попович И.В.):Организовать дежурство членов НД Екатериновского сельского поселения в праздничные дни в местах проведения мероприятий с массовым пребыванием людей.

 Срок исполнения : 26.12.2023г.

1.3. Совместно с УУП ОМВД России по Сальскому району до начала мероприятий провести осмотр зданий МБУК СР «СДК Екатериновского с.п.»

 Срок исполнения: 31.12.2023г.

.

**2. Вопрос**: Подведение итогов работы антитеррористической рабочей группы в 2023 году .

Слушали: Абрамову Н.Л. -Главу Администрации Екатериновского сельского поселения.

Она сообщила, что в 2023 году проведено 4 заседания антитеррористической рабочей группы на территории Екатериновского сельского поселения. Специалисты Администрации Екатериновского сельского поселения совместно с УУП ОМВД по Сальскому району проводили рейды по животноводческим точкам на предмет выявления незаконной миграции и незаконной трудовой деятельности иностранных граждан. Проводились рейды по выявлению трудовых мигрантов, лиц сдающих жилье в наём, а также лиц, проживающих без регистрации. На отчетную дату на территории Екатериновского сельского поселения:

-трудовых мигрантов осуществляющих свою деятельность на территории поселения не выявлено;

-лиц сдающих жилье в наем не установлено.

Проводилась работа со всеми муниципальными организациями по готовности персонала к действиям при угрозе совершения диверсий и террористических актов и по состоянию физической защиты подведомственных объектов, руководителям образовательных учреждений вручались письма с Алгоритмом действий руководителей образовательных учреждений, персонала и учащихся в условиях чрезвычайной ситуации при угрозе или осуществлении террористического акта.

Осуществлялись дежурства представителями НД, казачества совместно с представителями Администрации на мероприятиях с массовым сосредоточением людей, согласно составленным графикам в целях повышения антитеррористической безопасности.

На сходах граждан продолжается информирование жителей поселения по вопросам антитеррористической безопасности, и путем распространения листовок.

В частные организации направлялись письма о реализации мероприятий по недопущению совершения террористических актов на объектах транспортной инфраструктуры, местах массового пребывания людей в целях недопущения террористических актов.

**Решили:**

2.1.Информацию Абрамовой Н.Л. принять к сведенью.

2.2. Работу антитеррористической рабочей группы в 2023 году признать удовлетворительной.

2.3. Секретарю (Попович И.В..) продолжить мониторинг исполнения решений антитеррористической рабочей группы.

 Срок исполнения 26.12.2023.

**3.Вопрос**: Утверждение плана работы на 2024 год.

Слушали Абрамову Н.Л. председателя антитеррористической рабочей группы, главу Администрации Екатериновского сельского поселения.

Решили:

3.1. Информацию Абрамовой Н.Л. принять к сведению.

3.2. Утвердить план работы комиссии на 2024 год согласно приложению.

 26.12.2023

Председатель Абрамова Н.Л.

Секретарь Попович И.В.